

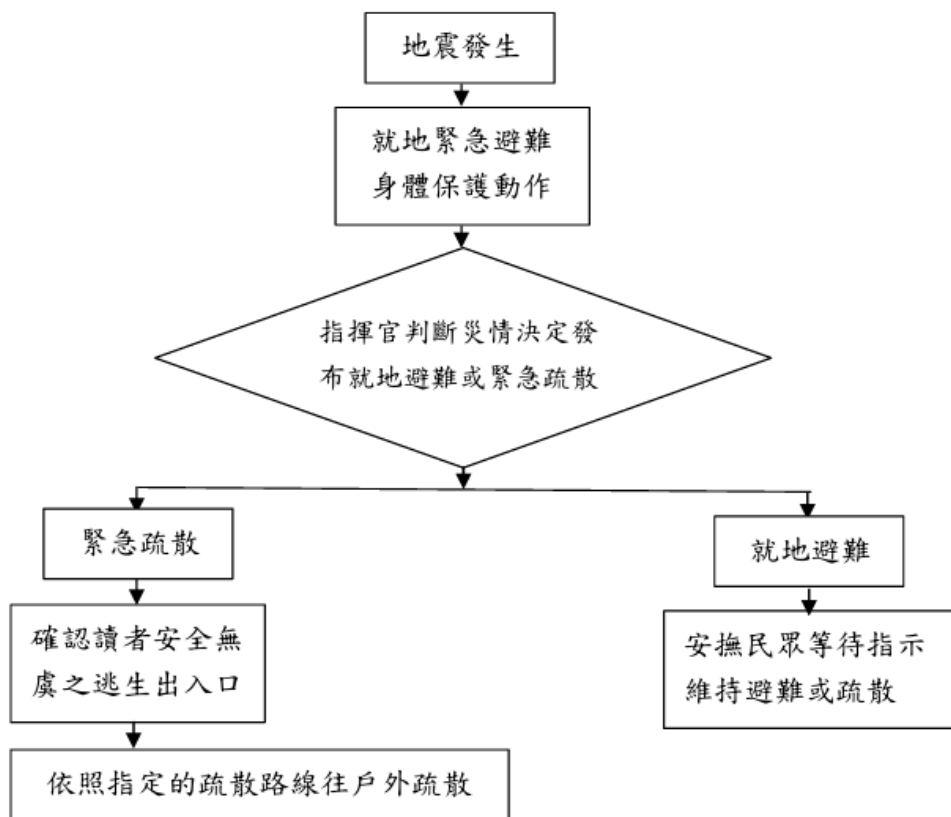
# 鹿野鄉立圖書館-地震防災緊急應變計畫（草案）

中華民國 115 年 07 月 03 日鹿鄉社字第 1150009473 號簽奉鄉長核定

壹、依據：「災害防救法」、「消防法」暨「教育部補助公共圖書館計畫 115 年第 1 次管考會議」決議事項辦理。

貳、目的：為強化地震發生時館員應變處置能力、確保讀者生命身體財產之安全、降低地震災害影響範圍及程度，特制訂本計畫。

參、地震緊急應變疏散流程圖：



肆、實施策略：

一、地震發生時之應變措施：

（一）人在室內時：

1. 地震搖晃時，應優先保護自己，保持鎮定，關閉電源，不要慌亂，儘速遠離建築物。
2. 就近找掩蔽物直接躲避，例桌櫃下方、牆角或柱子旁保護頭頸部靠攏

再趴下；注意牆壁上方是否有潛在危險掉落物及附近家具、電器、燈具、書櫃/架等是否會傾倒。

3. 保護頭頸避免受傷，應立即採「趴下、掩護、穩住」3步驟躲在桌下或是牆角等避難，以手或適當物品掩護頭部，正確避難動作如下圖：



4. 躲在桌子下時可握住桌腳，當桌子隨地震移動時人也隨之移動，形成防護屏障避免受傷。
5. 保持蹲下或趴下的姿勢，直到地震停止後，除非所在位置上方剛好有潛在掉落物或物品已經開始掉落，請爬離高風險區域後馬上就地停下找掩蔽，直至地震停止。

## (二) 人在室外時：

1. 設法遠離建築物、玻璃窗戶、樹木、裸露電線、大型物件等可能傾倒造成危險的地方，找尋空曠地方蹲下保護頭頸部。
2. 用手臂掩護頭部，臉部向下，並留意四周可能發生的危險，隨時準備躲避。
3. 保持鎮定，維持蹲下的姿勢，直到地震停止。

## (三) 地震停止後：

1. 檢視辦公場所損害狀況及安全性評估，確認是否需進行疏散，由疏散組協助引導災後人員疏散，將同仁及民眾疏散至戶外空曠安全地點。

2. 檢查身邊有無人員受傷，協助受傷人員緊急救護事宜。
3. 事後環境檢查及安全維護：
  - (1) 檢查電線是否受損，如有損壞關掉電源，以免發生火災。
  - (2) 檢查水管是否受損，如有損壞將自來水總開關關閉。
  - (3) 檢查冷氣、招牌是否鬆脫，做適當處置。
  - (4) 檢查玻璃是否破損，並且避開玻璃碎片。
  - (5) 檢查各項資訊系統及設備是否能正常運作。
4. 倘發生嚴重災害，迅速電話通報消防隊、派出所、醫護單位請求支援，各辦公處清點人數回報緊急鄉公所應變小組，並協助展開搶災、救災、急救、搜尋、安撫人員情緒等事宜。
5. 震後應檢查建築物樑柱，建物若有傾斜、沉陷或梁柱、外牆較大裂縫、混凝土剝裂、鋼筋外露、門窗變形或隔間牆嚴重裂損、錯位，應請專業人員評估進行補強，並通報上級機關，在未完成安全評估確認安全之前，禁止任何人進入。

(四) 加強辦公場所安全維護事項：

1. 平時落實檢查維護，保持各項設施（含消防、通訊、緊急照明、避難方向指示燈、出入口指示燈等）正常運作。
2. 加強巡視檢查辦公廳內重要文件檔案、資料存放之安全性，並檢查滅火器等設備是否充足。
3. 隨時掌握各項環境災害訊息，預先研判是否會對辦公場所造成傷害，並做好事前預防準備。
4. 每年至少辦理 1 次地震暨消防安全演練，加強同仁熟悉災害緊急應變及避難疏散流程。

伍、本計畫經鄉長核定後實施，修正時亦同。